

BỘ NÔNG NGHIỆP
VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN
**BAN QUẢN LÝ CÁC DỰ ÁN
NÔNG NGHIỆP**

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 1224 /DANN-KHKT

Hà Nội, ngày 26 tháng 5 năm 2016

V/v hướng dẫn thực hiện Thông tư
39/2015/TT-BNNPTNT và Chỉ thị
2944/CT-BNN-XD của Bộ NN&PTNT
cho các dự án do Ban quản lý các
dự án Nông nghiệp quản lý

Kính gửi: Chủ đầu tư (Sở NN&PTNT) tỉnh.....

Triển khai hướng dẫn theo quy định tại Điều 17 của Thông tư số 39/2015/TT-BNNPTNT ngày 20/10/2015 của Bộ Nông nghiệp và PTNT (gọi tắt là Bộ) về việc quy định một số nội dung về công tác lựa chọn nhà thầu các dự án đầu tư xây dựng công trình sử dụng vốn đầu tư công do Bộ quản lý và Chỉ thị số 2944/CT-BNN-XD ngày 13/4/2016 về việc tăng cường quản lý nhà nước, nâng cao hiệu quả công tác đấu thầu các dự án đầu tư xây dựng sử dụng vốn đầu tư công do Bộ quản lý.

Ban quản lý các dự án Nông nghiệp (gọi tắt là APMB) ban hành hướng dẫn Chủ đầu tư các tỉnh thực hiện Thông tư và Chỉ thị trên như sau:

I. Đối với các dự án do APMB làm chủ đầu tư:

1. Trình tự lập, thẩm định và phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu:

Thực hiện tuân thủ theo hướng dẫn tại quyết định số 2905/QĐ-DANN-KHKT ngày 10/11/2014 của Ban quản lý các dự án Nông nghiệp. KHLCNT phải được APMB thông qua trước khi gửi Nhà tài trợ. Sau khi có ý kiến không phản đối của Nhà tài trợ, APMB trình Bộ phê duyệt KHLCNT. Giao Ban Quản lý dự án trung ương (CPMU/PCU) thường xuyên cập nhật báo cáo kết quả thực hiện thẩm định, phê duyệt tại Bộ để hoàn thiện theo ý kiến của các đơn vị đầu mối được giao.

Trường hợp các gói thầu hoặc chưa có trong FS tổng thể ban đầu hoặc kế hoạch tổng thể dự án (thường áp dụng đối với các gói thầu bổ sung trong quá trình thực hiện, CPMU/PCU sẽ xây dựng duyệt đề cương, dự toán gói thầu trình APMB phê duyệt để làm cơ sở trình Bộ phê duyệt KHLCNT.

2. Các công tác đấu thầu còn lại:

Tuân thủ theo quy định tại quyết định số 2905/QĐ-DANN-KHKT ngày 10/11/2014. Các Phòng chuyên môn được giao nhiệm vụ có trách nhiệm thẩm định hồ sơ mời thầu, kết quả đánh giá lựa chọn nhà thầu và trình Ban quản lý các dự án Nông nghiệp phê duyệt theo quy định.

II. Đối với các dự án APMB làm chủ dự án, Sở NN&PTNT làm chủ đầu tư:

1. Đối với gói thầu đầu tiên của tỉnh thuộc diện Nhà tài trợ kiểm tra trước:

a) Trình tự lập, thẩm định và phê duyệt kế hoạch lựa chọn nhà thầu:

Ban quản lý dự án tỉnh (gọi tắt là PPMU): Tiến hành tổ chức lập KHLCNT chi tiết cho các gói thầu theo đúng quy định tại Điều 4 Thông tư số 39/2015/TT-BNN và quy định của Nhà tài trợ:

- PPMU trình Chủ đầu tư xem xét KHLCNT và có Văn bản gửi APMB lấy ý kiến thỏa thuận về KHLCNT theo quy định của Thông tư số 39/2015/TT-BNN; *lmj*

- Sau 3 ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, CPMU/PCU có báo cáo APMB (kèm theo Dự thảo Văn bản thỏa thuận), sau 2 ngày các Phòng chuyên môn, nghiệp vụ (tùy theo lĩnh vực được giao) làm đầu mối, có trách nhiệm xem xét và báo cáo APMB. Sau khi APMB chấp thuận, CPMU/PCU sẽ gửi Thư lấy ý kiến không phản đối của Nhà tài trợ. Sau khi Nhà tài trợ có ý kiến không phản đối, APMB có Văn bản thỏa thuận về KHLCNT gửi chủ đầu tư để trình Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt KHLCNT. Trường hợp điều chỉnh, bổ sung KHLCNT cũng thực hiện như trên.

Hồ sơ trình gồm: Tờ trình lấy ý kiến thỏa thuận về KHLCNT của chủ đầu tư theo mẫu Bộ Kế hoạch và Đầu tư ban hành (bản chính), bản sao quyết định phê duyệt KHLCNT (trường hợp phê duyệt điều chỉnh, bổ sung), quyết định phê duyệt dự án đầu tư hoặc quyết định phê duyệt hồ sơ thiết kế BVTC-DT và Thư không phản đối của Nhà tài trợ về KHLCNT bản tiếng Anh, tiếng Việt (trường hợp đối với những gói thầu đã được Nhà tài trợ phê duyệt KHLCNT);

b) Thủ tục xin ý kiến Nhà tài trợ về HSMT:

PPMU tiến hành tổ chức lập HSMT theo mẫu hồ sơ hài hòa của Nhà tài trợ đã được ban hành và trình chủ đầu tư có Văn bản gửi APMB xin ý kiến không phản đối của Nhà tài trợ theo quy định;

Để đơn giản hóa các thủ tục hành chính ở CPMU/PCU và các Phòng chuyên môn, đảm bảo thời gian xem xét theo đúng quy định, tổ tư vấn đấu thầu (do APMB quyết định gồm thành phần CPMU/PCU và các Phòng chuyên môn) có trách nhiệm xem xét, góp ý về HSMT để báo cáo APMB. Sau khi có ý kiến đồng ý của APMB, CPMU/PCU sẽ gửi Thư lấy ý kiến không phản đối của Nhà tài trợ. Sau khi Nhà tài trợ có ý kiến không phản đối, APMB có Văn bản gửi cho Chủ đầu tư hoàn thiện và phê duyệt HSMT theo quy định.

Hồ sơ trình gồm: Tờ trình xin ý kiến về HSMT của chủ đầu tư (bản chính), bản sao quyết định phê duyệt KHLCNT, quyết định phê duyệt thiết kế BVTC-DT hoặc quyết định phê duyệt thông số kỹ thuật, dự toán gói thầu (áp dụng đối với các gói thầu mua sắm hàng hóa) và các Văn bản liên quan khác kèm theo.

c) Thủ tục xin ý kiến Nhà tài trợ về kết quả lựa chọn nhà thầu

PPMU báo cáo chủ đầu tư có Văn bản gửi APMB lấy ý kiến không phản đối của Nhà tài trợ theo quy định;

Sau 7 ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ, tổ tư vấn đấu thầu có trách nhiệm xem xét, góp ý và báo cáo APMB. Sau khi có ý kiến chấp thuận của APMB, CPMU/PCU sẽ gửi Thư lấy ý kiến của Nhà tài trợ. Sau khi Nhà tài trợ có ý kiến không phản đối, APMB có Văn bản gửi Chủ đầu tư để tiến hành phê duyệt theo quy định.

Hồ sơ trình gồm: Tờ trình xin ý kiến về kết quả LCNT của chủ đầu tư (bản chính), bản sao quyết định phê duyệt KHLCNT, hồ sơ mời thầu hoặc hồ sơ mời chào giá, các Văn bản yêu cầu làm rõ hồ sơ dự thầu trong quá trình đánh giá thầu và các Văn bản liên quan khác kèm theo.

2. Đối với các gói thầu thuộc diện Nhà tài trợ xem xét sau:

Chủ đầu tư chịu trách nhiệm tổ chức lập, thẩm định và phê duyệt HSMT, kết quả LCNT các gói thầu Nhà tài trợ kiểm tra sau. Trong quá trình thực hiện, chủ đầu tư phải gửi toàn một bộ các quyết định phê duyệt HSMT (bao gồm cả HSMT phát hành kèm theo), quyết định phê duyệt kết quả trúng thầu và báo cáo đánh giá thầu của tổ chuyên gia về APMB (thông qua CPMU/PCU) sau 3 ngày kể từ ngày phê duyệt.

Đối với những gói thầu thuộc diện 20% kiểm tra trước theo quy định tại Khoản d Mục 1 của Chỉ thị số 2944/CT-BNN-XD ngày 13/4/2016, trong quá trình triển khai thực hiện, trên cơ sở đề xuất của PPMU, APMB sẽ có Văn bản thông báo các gói thầu kiểm

tra, xem xét trước cho chủ đầu tư (trình tự kiểm tra, xem xét cho các gói thầu này được thực hiện theo đúng trình tự các gói thầu kiểm tra trước của Nhà tài trợ). Ngoài ra, trong khi đấu thầu nếu có thông tin phản ánh về các dấu hiệu liên quan đến hành vi vi phạm pháp luật từ khâu phẩm định, phê duyệt hồ sơ đến khâu tổ chức đấu thầu từ các tỉnh, APMB sẽ có Văn bản đề nghị Sở NN&PTNT áp dụng hình thức xem xét trước đối với gói thầu này.

Đối với các gói thầu còn lại, APMB giao CPMU/PCU thực hiện kiểm tra, xem xét công tác đấu thầu theo quy định hiện hành và có báo cáo kết quả đấu thầu các gói thầu của các PPMU cho APMB sau 7 kể từ ngày kể từ ngày chủ đầu tư phê duyệt.

III. Tổ chức lựa chọn nhà thầu qua mạng:

Thông tư liên tịch số 07/2015/TTLT-BKHĐT-BTC ngày 8/9/2015 của Bộ Kế hoạch và Đầu tư và Bộ tài chính quy định chi tiết việc cung cấp, đăng tải thông tin về đấu thầu và lựa chọn nhà thầu qua mạng.

Đối với các dự án do các tỉnh trực tiếp quản lý, các chủ đầu tư phải thực hiện nghiêm theo Chỉ thị của Bộ: Yêu cầu 100% số lượng các gói thầu mua sắm hàng hóa có hình thức chào hàng cạnh tranh trong nước và 100% số lượng các gói thầu xây lắp quy mô nhỏ có hình thức đấu thầu cạnh tranh rộng rãi trong nước. Chủ đầu tư, Ban quản lý dự án tỉnh chủ động trình cấp có thẩm quyền phê duyệt điều chỉnh lại KHLCNT để tổ chức thực hiện theo quy định.

IV. Các vấn đề khác:

1. Phát hành HSMT:

Thông báo mời thầu phải quy định cụ thể về địa điểm, phương thức phát hành HSMT gồm phát hành trực tiếp tại bên mời thầu và phát hành qua đường bưu điện (thông báo số tài khoản của chủ đầu tư, bên mời thầu, dự kiến phí chuyển bưu kiện được đăng tải cùng thông báo mời thầu);

Ngoài địa điểm phát hành HSMT nêu trên, căn cứ tình hình thực tế hoặc sau khi có ý kiến của chủ dự án, chủ đầu tư có thể quy định thêm một số địa điểm phát hành để đảm bảo việc phát hành được thuận tiện, minh bạch. Trong trường hợp này chủ đầu tư phải tiến hành đăng tải bổ sung thông tin mời thầu và gia hạn thời điểm đóng thầu trên báo Đấu thầu. Khi có thông tin khiếu nại về việc Nhà thầu không mua được HSMT, Chủ đầu tư, Ban quản lý dự án báo cáo ngay Chủ dự án đề xuất thêm một số địa điểm phát hành để đảm bảo tất cả các Nhà thầu có nhu cầu đều mua được HSMT;

Trường hợp thuê tư vấn thay mình làm bên mời thầu hoặc thực hiện một số công việc thuộc trách nhiệm của bên mời thầu thì khi lập thông báo mời thầu phải sử dụng địa chỉ, tên, số điện thoại của giám đốc Ban quản lý dự án hoặc đại diện có thẩm quyền của chủ đầu tư nơi triển khai thực hiện gói thầu. Không được sử dụng địa chỉ của bên mời thầu được thuê (đặc biệt là địa chỉ bán HSMT khác so với địa chỉ của Ban quản lý dự án, chủ đầu tư hoặc cơ quan mua sắm ...). Chủ đầu tư, bên mời thầu, cơ quan mua sắm nào cố tình không thực hiện đúng quy định này nhằm hạn chế cạnh tranh, hạn chế tiếp cận của nhà thầu trong việc mua HSMT sẽ bị xử lý nghiêm theo quy định của pháp luật về đấu thầu và pháp luật có liên quan.

2. Nộp, mở HSDT:

Việc nộp, mở HSDT thực hiện theo quy định tại khoản 4 Điều 7 Thông tư số 39/2015/TT-BNN. Bên mời thầu phải quy định trong HSMT cho phép Nhà thầu có thể nộp HSDT qua đường bưu điện nhưng đảm bảo thời gian nộp thầu theo quy định trong HSMT. Trong trường hợp phát hiện có sự ngăn cản nộp HSDT, chủ đầu tư, Ban quản lý

dự án báo cáo ngay cho Cơ quan chủ trì thẩm định dự án đầu tư xây dựng công trình hoặc chủ dự án để quyết định tình huống xử lý phù hợp;

Trong quá trình thực hiện, khi phát hiện có hành vi vi phạm pháp luật công tác phát hành HSMT và nộp, mở HSMT tùy theo tình hình cụ thể Bộ sẽ xem xét, quyết định cho tổ chức đấu thầu lại gói thầu và xử lý trách nhiệm cụ thể đối với các cơ quan, cá nhân liên quan. Việc đấu thầu lại sẽ do cơ quan được giao đầu mỗi thẩm định thuộc Bộ hoặc chủ dự án tổ chức thực hiện;

CPMU/PCU cử cán bộ tham gia kiểm tra, giám sát, hỗ trợ PPMU trong quá trình lập HSMT, phát hành HSMT và tham dự lễ đóng/mở thầu theo quy định hiện hành.

3. Quản lý HSMT:

Ngay sau khi mở thầu, chủ đầu tư phải lưu giữ 01 bộ bản chụp HSMT có niêm phong với chữ ký ghi rõ họ tên, đơn vị của đại diện các nhà thầu tham dự lễ mở thầu, chủ đầu tư chịu trách nhiệm trước pháp luật về bảo mật (trong thời gian hiệu lực của hồ sơ) theo quy định hiện hành. Nội dung, quy cách niêm phong 01 bộ bản chụp các hồ sơ trên phải được đưa vào HSMT để chủ đầu tư và nhà thầu thực hiện. PPMU gửi 01 bộ bản chụp các HSMT niêm phong theo gói thầu về CPMU/PCU sau 3 ngày kể từ ngày mở thầu để theo dõi, phục vụ kiểm tra xem xét kết quả lựa chọn nhà thầu.

4. Về tổ chức triển khai thực hiện:

Các Phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc APMB trên cơ sở chức năng nhiệm vụ được giao, chủ động kiểm tra đôn đốc các CPMU/PCU chấp hành hướng dẫn này, đồng thời phối hợp với các CPMU/PCU để kiểm tra, đôn đốc việc chấp hành Thông tư số 39/2015/TT-BNN và Chỉ thị số 2944/CT-BNN-XD đối với các PPMU.

Các CPMU/PCU đôn đốc kiểm tra thường xuyên các PPMU chấp hành các Văn bản quy định của Bộ và hướng dẫn tại Văn bản này, tổng hợp các khó khăn, vướng mắc trong triển khai thực hiện của các PPMU giải quyết, trường hợp vượt thẩm quyền báo cáo APMB để xem xét và giải quyết.

Chủ đầu tư các tỉnh triển khai thực hiện và chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra thường xuyên các PPMU đảm bảo triển khai thực hiện theo các Văn bản quy định của Bộ và nội dung hướng dẫn tại Văn bản này.

Ban quản lý các dự án Nông nghiệp đề nghị chủ đầu tư các tỉnh, các CPMU, PPMU và các đơn vị liên quan tham gia các Dự án do Ban quản lý các dự án Nông nghiệp làm chủ đầu tư/chủ dự án để thực hiện. Trong quá trình triển khai, thực hiện có gì vướng mắc, cần điều chỉnh, bổ sung đề nghị các đơn vị phản ánh về Ban quản lý các dự án Nông nghiệp (thông qua Phòng Kế hoạch - Kỹ thuật, điện thoại: 04.37286153) để được xem xét và điều chỉnh cho phù hợp. /.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Ban;
- Các Phòng chuyên môn;
- Các CPMU và PPMU các tỉnh;
- Lưu: VT, KHKT.

