

Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
Ban quản lý các dự án Nông nghiệp

Biểu số 01
(Ban hành kèm theo Thông tư số 89/2010/TT/BTC
ngày 16/6/2010 của Bộ Tài chính)

CÔNG KHAI KẾ HOẠCH MUA SẴM TÀI SẢN NHÀ NƯỚC
THEO DỰ TOÁN NĂM 2016

Stt	Tên tài sản dự kiến mua	Dự toán được cấp có thẩm quyền duyệt (ngàn đồng)	Đơn vị tính	Số lượng dự kiến mua sắm	Quy cách, chất liệu, chủng loại	Đơn giá dự kiến mua sắm (ngàn đồng)	Thời gian dự kiến mua sắm (tháng/năm)	Hình thức mua sắm (ghi rõ đấu thầu, chỉ định thầu, chào hàng cạnh tranh, mua sắm trực tiếp)	Ghi chú
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
I	TSLV hoặc cơ sở HDSN								
II	Phương tiện đi lại								
III	Tài sản cố định khác								
1	Máy tính	12,250	Chiếc	15		12,250	5/2016	chào hàng cạnh tranh	
2	Điều hoà	27,800	Cái	1		27,800	6/2016	mua sắm trực tiếp	
3	Điều hoà	12,674	Cái	1		12,674	11/2016	mua sắm trực tiếp	
4	Phần mềm máy chấm vân tay	145,861	Bộ	1		145,861	5/2016	chào hàng cạnh tranh	
5	Tủ	5,150	Cái	4		5,150	6/2016	mua sắm trực tiếp	
6	Máy in HP M127FN-CZ181A	5,900	Cái	1		5,900	6/2016	mua sắm trực tiếp	
7	Máy in HP MFP M225DN-C	7,150	Cái	1		7,150	6/2016	mua sắm trực tiếp	
8	Điều hoà	6,800	Cái	1		6,800	11/2016	mua sắm trực tiếp	
9	Máy fax	9,250	Cái	1		9,250	12/2016	mua sắm trực tiếp	
IV	Tài sản từ nguồn viện trợ, quà biếu, tặng cho (nếu có)								

NGƯỜI LẬP BIỂU



PHỤ TRÁCH KẾ TOÁN



Ngày 11 tháng 5 năm 2017

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN



Đo Văn Miên

Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn
Ban quản lý các dự án Nông nghiệp

Biểu số 02

(Ban hành kèm theo Thông tư số 89/2010/TT/BTC
ngày 16/6/2010 của Bộ Tài chính)

CÔNG KHAI KẾT QUẢ THỰC HIỆN MUA SẴM TÀI SẢN NHÀ NƯỚC
THEO DỰ TOÁN NĂM 2016

Stt	Tên tài sản	Đơn vị tính	Số lượng	Nhãn hiệu	Nước sản xuất	Năm sản xuất	Đơn giá mua (ngàn đồng)	Hình thức mua sắm (ghi rõ đầu thầu, chỉ định thầu, chào hàng cạnh tranh, mua	Nhà cung cấp (người bán)	Giá trị các khoản hoa hồng, chiết khấu, khuyến mãi thu được khi thực hiện mua sắm (nếu	Việc sử dụng các khoản hoa hồng, chiết khấu,			Ghi chú
											Nộp NSNN (ngàn đồng)	Được để lại đơn vị (ngàn đồng)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
I	TSLV hoặc cơ sở HDSN													
II	Phương tiện đi lại													
III	Tài sản cố định khác						232,835							
1	Máy tính	Chiếc	15			2016	12,250	chào hàng cạnh tranh	Công ty TNHH Công nghệ thông tin và viễn thông Hoàng Dũng	0	0	0		
2	Điều hoà	Cái	1			2016	27,800	mua sắm trực tiếp	Công ty TNHH dịch vụ thương mại Khang Anh	0	0	0		
3	Điều hoà	Cái	1			2016	12,674	mua sắm trực tiếp	Công ty trách nhiệm hữu hạn Long Phong	0	0	0		
4	Phần mềm máy chấm vân tay	Bộ	1			2016	145,861	chào hàng cạnh tranh	Công ty TNHH Thương mại và Dịch vụ Hùng Thắng	0	0	0	kinh phí phân bổ cho các dự án	
5	Tủ	Cái	4			2016	5,150	mua sắm trực tiếp	Công ty TNHH xây dựng Sơn Thủy	0	0	0		
6	Máy in HP M127FN-CZ181A	Cái	1	HP		2016	5,900	mua sắm trực tiếp	Công ty TNHH Công nghệ thông tin và viễn thông Hoàng Dũng	0	0	0		

Stt	Tên tài sản	Đơn vị tính	Số lượng	Nhãn hiệu	Nước sản xuất	Năm sản xuất	Đơn giá mua (ngàn đồng)	Hình thức mua sắm (ghi rõ đầu thầu, chỉ định thầu, chào hàng cạnh tranh, mua	Nhà cung cấp (người bán)	Giá trị các khoản hoa hồng, chiết khấu, khuyến mãi thu được khi thực hiện mua sắm (nếu	Việc sử dụng các khoản hoa hồng, chiết khấu,		Ghi chú
											Nộp NSNN (ngàn đồng)	Được để lại đơn vị (ngàn đồng)	
1											12	13	14
7	Máy in HP MFPM225DN-C	Cái	1	HP		2016	7,150	mua sắm trực tiếp	Công ty TNHH Công nghệ thông tin và viễn thông Hoàng Đình	0	0	0	
8	Điều hòa	Cái	1			2016	6,800	mua sắm trực tiếp	Công ty cổ phần cơ điện lạnh Minh Ngọc	0	0	0	
9	Máy fax	Cái	1			2016	9,250	mua sắm trực tiếp	HKD Thiết bị máy văn phòng Hải Anh	0	0	0	
IV	Tài sản từ nguồn viện trợ, quà biếu, tặng cho												
	Tổng cộng I + II+III+IV						232,835						

NGƯỜI LẬP BIỂU

PHỤ TRÁCH KẾ TOÁN

Ngày 11 tháng 5 năm 2017
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN



Đo Văn Thiên

CÔNG KHAI QUẢN LÝ, SỬ DỤNG PHƯƠNG TIỆN ĐI LẠI VÀ TÀI SẢN KHÁC
NĂM 2016

Stt	Danh mục phương tiện đi lại và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Số chỗ ngồi/tài trọng, công suất hoặc ký hiệu tài sản	Năm sử dụng	Giá trị theo sổ sách kế toán đến thời điểm báo cáo (ngàn đồng)			Hiện trạng bố trí sử dụng (để nghị đánh dấu X)					Tình hình sử dụng trong kỳ báo cáo		Ghi chú
				Nguyên giá	Giá trị còn lại	Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ vụ HD đặc thù	Sử dụng khác	Số sản phẩm đã phục vụ (tính đến thời điểm báo cáo)	Tổng số nguyên/nhiên vật liệu đã sử dụng (lít xăng) (tính đến thời điểm báo cáo)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
I	Phương tiện đi lại			1,936,194		-								
1	Xe ô tô MITSUBISHI 31A-5645	7 chỗ	2011	651,095		0		X				2,800		
2	Ô tô 31A-4758		2015	1,285,099		0		X					Dự án CRSD sử dụng và theo dõi	
II	Tài sản cố định khác			2,610,407		1,079,141								
1	Máy photocopy Ricoh MP2500		2009	69,734		13,947		X						
2	Bộ máy tính đồng bộ HP Compaq		2010	14,500		-		X						
3	Bàn phòng hợp		2010	10,710		-		X						
4	Tivi Samsung LA40C650		2010	19,900		-		X						
5	Máy Photocopy Ricoh 2852 SP		2012	97,900		48,950		X						
6	Bộ Bàn ghế		2012	18,502		3,700		X						
7	Máy in Canon LBP 3300		2012	4,880		976		X						
8	Máy in Canon LBP 3300		2012	4,880		976		X						
9	Thiết bị âm thanh		2013	177,441		70,977		X						
10	Phần mềm công tác quản lý hành chính		2013	199,000		79,600		X						
11	Máy photo Canon (kèm phụ tùng)		2013	56,165		6,347		X						
12	Bàn làm việc sơn PU		2014	7,213		4,328		X						
13	Tủ tài liệu sơn PU		2014	8,507		5,104		X						
14	Tủ tài liệu DC1350H10		2014	5,470		3,282		X						
15	Tủ tài liệu TU09K4		2014	5,010		3,060		X						
16	Máy đánh giấy T7		2014	6,589		3,953		X						
17	Máy đánh giấy T8		2014	6,589		3,953		X						
18	Máy đánh giấy T9		2014	6,589		3,953		X						

Stt	Danh mục phương tiện đi lại và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Số chỗ ngồi/ tài công, hoặc ký hiệu tài sản	Năm sử dụng	Giá trị theo sổ sách kế toán đến thời điểm báo cáo (ngàn đồng)			Hiện trạng bố trí sử dụng (đề nghị đánh dấu X)	Tình hình sử dụng trong kỳ báo cáo			Ghi chú		
				Nguyên giá	Nguyên khác	Giá trị còn lại		Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ HD đặc thù		Sử dụng khác	Số sản phẩm đã phục vụ (tính đến thời điểm báo cáo)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
19	Máy scan ADS 2100		2014	19,690		11,814		X					
20	Cây nước Kangaroo		2014	12,500		7,500		X					
21	TV Led Samsung A40A		2014	10,550		6,330		X					
22	TV Led Samsung A40B		2014	10,550		6,330		X					
23	TV Led Samsung A40C		2014	10,300		6,180		X					
24	TV Led LG 400Hz		2014	28,500		17,100		X					
25	Điều hòa Daikin		2014	27,100		16,260		X					
26	Điều hòa Daikin FVY100		2014	41,500		24,900		X					
27	Máy tính Dell		2014	13,150		7,890		X					
28	Máy tính in HP4010A		2014	6,940		4,164		X					
29	Máy photo Ricoh Vahip		2014	77,158		9,645		X					
30	Máy phát điện Vahip		2014	16,200		3,645		X					
31	Máy xách tay Sony Vaito Vahip		2014	29,700		-		X					
32	Máy scan 5590 Digital Vahip		2014	10,835		-		X					
33	Máy photo I MT		2015	60,401		7,550		X					
34	Máy tính xách tay 5 MT		2015	18,890		3,778		X					
35	Máy scan MT		2015	14,520		5,808		X					
36	Máy tính bảng Movimar		2015	33,990		25,493		X					
37	Máy tính bảng Movimar		2015	33,990		25,493		X					
38	Máy tính bảng Movimar		2015	33,990		25,493		X					
39	Máy tính bảng Movimar		2015	33,990		25,493		X					
40	Máy quét TT2005		2015	9,671		-		X					
41	Điều hoà GH-24H TT2005		2015	19,252		-		X					
42	Máy tính xách tay HP ACP		2015	24,420		12,210		X					
43	Điều hoà nhiệt độ ACP		2015	24,542		14,112		X					
44	Laptop Dell TATN		2015	12,800		1,280		X					
45	Laptop Dell TATN		2015	12,800		1,280		X					
46	Laptop Dell TATN		2015	12,800		1,280		X					
47	Desktop 1 TATN		2015	13,739		1,374		X					
48	Desktop 2 TATN		2015	13,739		1,374		X					
49	Desktop 3 TATN		2015	13,739		1,374		X					
50	CPU HP TATN		2015	34,990		3,499		X					
51	Máy photo Ricoh TATN		2015	19,520		8,540		X					
52	Bàn hợp MT		2015	11,660		-		X					
53	Bàn hợp TT2005		2015	19,500		-		X					

Stt	Danh mục phương tiện đi lại và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Số chỗ ngồi/ tài công suất hoặc ký hiệu tài sản	Năm sử dụng	Giá trị theo sổ sách kế toán đến thời điểm báo cáo (ngàn đồng)			Hiện trạng bố trí sử dụng (để nghị đánh dấu X)				Tình hình sử dụng trong kỳ báo cáo		Ghi chú
				Nguyên giá	Nguyên khác	Giá trị còn lại	Thực vụ chức danh có tiêu chuẩn	Thực vụ công tác chung	Thực vụ HD đặc thù	Sử dụng khác	Số sản phẩm đã phục vụ (tính đến thời điểm báo cáo)	Tổng số nguyên/nhiên vật liệu đã sử dụng (lít xăng) (tính đến thời điểm báo cáo)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
54	Tủ tài liệu chung TT2005		2015	32,000		-		X					
55	Tủ tài liệu chung TT2005		2015	11,050		-		X					
56	Giá tài liệu chung TT2005		2015	9,500		-		X					
57	Tủ văn phòng TPI TT2005		2015	11,017		689		X					
58	Phần mềm kế toán DA TATN		2015	250,000		-		X					
59	Máy in ACP		2015	11,132		-		X					
60	Máy in ACP		2015	11,132		-		X					
61	Máy in ACP		2015	11,132		-		X					
62	Máy tính để bàn DELL ACP		2015	22,865		-		X					
63	Máy tính để bàn DELL ACP		2015	22,865		-		X					
64	Máy tính để bàn DELL ACP		2015	22,865		-		X					
65	Máy tính để bàn 1		2015	12,250		9,800		X					
66	Máy tính để bàn 2		2015	12,250		9,800		X					
67	Máy tính để bàn 3		2015	12,250		9,800		X					
68	Máy tính để bàn 4		2015	12,250		9,800		X					
69	Máy tính để bàn 5		2015	12,250		9,800		X					
70	Máy tính để bàn 6		2015	12,250		9,800		X					
71	Máy tính để bàn 7		2015	12,250		9,800		X					
72	Máy tính để bàn 8		2015	12,250		9,800		X					
73	Máy tính để bàn 9		2015	12,250		9,800		X					
74	Máy tính để bàn 10		2015	12,250		9,800		X					
75	Máy tính để bàn 11		2015	12,250		9,800		X					
76	Máy in 1		2015	6,550		5,240		X					
77	Máy in 2		2015	6,550		5,240		X					
78	Máy in 3		2015	6,550		5,240		X					
79	Máy in 4		2015	6,550		5,240		X					
80	Bàn làm việc văn thư		2015	6,500		5,688		X					
81	Tủ tài liệu phòng văn thư		2015	45,430		36,344		X					
82	Tủ tài liệu KHK T		2015	5,150		4,120		X					
83	Tủ tài liệu KHK T		2015	5,150		4,120		X					
84	Tủ tài liệu KHK T		2015	5,150		4,120		X					
85	Tủ tài liệu KHK T		2015	5,150		4,120		X					
86	Tủ tài liệu KHK T		2015	5,150		4,120		X					
87	Máy tính để bàn CSTD 1		2016	9,394		1,879		X					
88	Máy tính để bàn CSTD 2		2016	9,394		1,879		X					

Stt	Danh mục phương tiện đi lại và tài sản khác của cơ quan, đơn vị, tổ chức	Số chủ sở hữu/ tài trợ, công suất hoặc ký hiệu tài sản	Năm sử dụng	Giá trị theo sổ sách kế toán đến thời điểm báo cáo (ngàn đồng)			Hiện trạng bố trí sử dụng (đề nghị đánh dấu X)			Tình hình sử dụng trong kỳ báo cáo			Ghi chú
				Nguyên giá	Nguyên khác	Giá trị còn lại	Phục vụ chức danh có tiêu chuẩn	Phục vụ công tác chung	Phục vụ vụ HD đặc thù	Sử dụng khác	Số sản phẩm đã phục vụ (tính đến thời điểm báo cáo)	Tổng số nguyên/nhiên vật liệu đã sử dụng (lit xăng) (tính đến thời điểm báo cáo)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
89	Máy tính xách tay CSTD		2016	10,450		2,090		X					
90	Máy tính 1		2016	12,250		9,800		X					
91	Máy tính 2		2016	12,250		9,800		X					
92	Máy tính 3		2016	12,250		9,800		X					
93	Máy tính 4		2016	12,250		9,800		X					
94	Máy tính 5		2016	12,250		9,800		X					
95	Máy tính 6		2016	12,250		9,800		X					
96	Máy tính 7		2016	12,250		9,800		X					
97	Máy tính 8		2016	12,250		9,800		X					
98	Máy tính 9		2016	12,250		9,800		X					
99	Máy tính 10		2016	12,250		9,800		X					
100	Máy tính 11		2016	12,250		9,800		X					
101	Máy tính 12		2016	12,250		9,800		X					
102	Máy tính 13		2016	12,250		9,800		X					
103	Máy tính 14		2016	12,250		9,800		X					
104	Máy tính 15		2016	12,250		9,800		X					
105	Điều hoà phòng TCHC		2016	27,800		24,325		X					
106	Điều hoà phòng QLTV		2016	12,674		11,090		X					
107	Phần mềm máy chấm vân tay		2016	145,861		116,688		X					
108	Tủ 1200*400*195		2016	5,150		4,506		X					
109	Tủ 1200*400*195		2016	5,150		4,506		X					
110	Tủ 1200*400*195		2016	5,150		4,506		X					
111	Tủ 1200*400*195		2016	5,150		4,506		X					
112	Máy in HP M127FN-CZ181A		2016	5,900		4,720		X					
113	Máy in HP MFP M225DN-C		2016	7,150		5,720		X					
114	Điều hoà phòng KTT		2016	6,800		5,950		X					
115	Máy fax		2016	9,250		7,400		X					
	Tổng cộng I + II			4,546,601		1,079,141		-					-

NGƯỜI LẬP BIỂU

PHỤ TRÁCH KẾ TOÁN



Ngày 11 tháng 5 năm 2017
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN

Đo Văn Kiên

**CÔNG KHAI TÌNH HÌNH XỬ LÝ TÀI SẢN NHÀ NƯỚC GỒM ĐIỀU CHUYỂN, THANH LÝ, BÁN, CHUYỂN NHƯỢNG
VÀ CÁC HÌNH THỨC CHUYỂN ĐỔI SỞ HỮU KHÁC
NĂM 2016**

Stt	Danh mục tài sản trong kỳ báo cáo được xử lý	Giá trị theo sổ sách kế toán (ngàn đồng)			Hình thức xử lý theo QĐ của cấp có thẩm quyền				Kết quả xử lý đến thời điểm báo cáo					Chi chủ	
		Nguyên giá	Giá trị còn lại	Điều chuyển	Bán, chuyển nhượng	Thanh lý, tiêu hủy hoặc hình thức khác	Điều chuyển	Hình thức bán, chuyển nhượng		Xử lý số tiền thu được (ngàn đồng)		Trong đó			
		Nguyên sách	Nguyên khác					Bán đấu giá	Bán chỉ định	Tổng số	Bù đắp chi phí theo quy định	Nộp NS	Khác		
I	TSLV hoặc cơ sở HSDSN	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
II	Phương tiện đi lại														
	Ô tô Mitsubishi 29A-0060	703,744		351,872	X			X							
III	Tài sản cố định khác														
I	Máy điều hoà LG S09EN1	5,840		4,672	X			X							
2	Máy tính để bàn	14,625		11,700	X			X							
	04 Bộ máy tính để bàn (01 máy tính HP Compaq Dx7300, 01 UPS Stantak 500 VA, 01 máy in HP 1020)	97,660		-		X		X		400		400			
IV	Tài sản từ nguồn viện trợ, quà biếu, tặng cho (nếu có)														

Ngày 11 tháng 5 năm 2017
NGƯỜI LẬP BIỂU
(Ký và ghi rõ họ, tên)

Ngày 11 tháng 5 năm 2017
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN
(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ, tên)

Ghi chú: Biểu dùng cho đơn vị trực tiếp quản lý, sử dụng tài sản nhà nước thực hiện công khai tại đơn vị.



Đo Văn Thiên

Hà Nội, ngày 04 tháng 5 năm 2017

**BIÊN BẢN
XÉT DUYỆT QUYẾT TOÁN NGÂN SÁCH NĂM 2016**

Đơn vị được xét duyệt: Ban Quản lý các dự án Nông nghiệp

I. THÀNH PHẦN XÉT DUYỆT:

1. Đại diện đơn vị dự toán được xét duyệt: Ban Quản lý các dự án Nông nghiệp

Ông: Lê Văn Hiến – Trưởng Ban

Ông: Tăng Văn Sơn – Kế toán trưởng

Bà: Trần Thanh Trúc – Phó Trưởng Phòng Tài chính - Kế toán

2. Đại diện cơ quan xét duyệt: Vụ Tài chính – Bộ Nông nghiệp và PTNT

Bà: Phạm Thanh Huyền – Phó Vụ trưởng

Ông: Nguyễn Văn Hùng – Chuyên viên chính

II. NỘI DUNG XÉT DUYỆT:

1. Phạm vi xét duyệt: Quyết toán ngân sách năm 2016 (phần chi thường xuyên từ nguồn vốn sự nghiệp kinh tế và phần chi hoạt động của Ban Quản lý các dự án Nông nghiệp từ nguồn vốn đối ứng).

2. Số liệu quyết toán :

a/ Thu, chi hoạt động sự nghiệp và hoạt động sản xuất kinh doanh: không có.

b/ Quyết toán chi ngân sách:

- Tổng số dự toán năm trước chuyển sang (Loại 010-013): số dự toán: **579.314.050 đồng** (Quyết định số 1373/QĐ-BNN-TC ngày 20/4/2016). Nội dung:

+ Vốn đối ứng Dự án Tăng cường khả năng chống chịu với khí hậu cho cơ sở hạ tầng các tỉnh miền núi phía Bắc: 579.314.050 đồng.

- Tổng dự toán được giao trong năm (Loại 010-013): **5.100.000.000 đồng** (tại các Quyết định giao dự toán số 353/QĐ-BNN-TC ngày 28/01/2016; 1511/QĐ-BNN-TC ngày 27/4/2016).

Trong đó:

+ Nguồn kinh phí thường xuyên: 1.600.000.000 đồng;

+ Nguồn kinh phí không thường xuyên: 3.500.000.000 đồng.

- Tổng kinh phí được quyết toán: **4.534.821.586 đồng** (Loại 010-013).

Trong đó:

+ Nguồn kinh phí thường xuyên: 1.600.000.000 đồng.

+ Nguồn kinh phí không thường xuyên: 2.934.821.586 đồng (thực hiện các nội dung: Chi hoạt động văn phòng Ban: 2.859.115.686 đồng; vốn đối ứng Dự án Tăng cường khả năng chống chịu với khí hậu cho cơ sở hạ tầng các tỉnh miền núi phía Bắc: 75.705.900 đồng).

- Kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán: **1.144.492.464 đồng** (dự dự toán). Nội dung:

+ Kinh phí hoạt động Văn phòng Ban: 620.198.364 đồng;

+ Vốn đối ứng Dự án Tăng cường khả năng chống chịu với khí hậu cho cơ sở hạ tầng các tỉnh miền núi phía Bắc: 524.294.100 đồng.

(Đang đề nghị Bộ Tài chính xem xét thẩm định tại công văn số 1487/BNN-TC ngày 17/02/2017 của Bộ Nông nghiệp và PTNT. Số liệu này sẽ được điều chỉnh theo văn bản thẩm định của Bộ Tài chính nếu có chênh lệch).

(Số liệu chi tiết kèm theo phụ lục đính kèm)

3. Tình hình thực hiện các kiến nghị của kiểm toán, thanh tra, cơ quan tài chính:

Năm 2016 Đơn vị không có thanh tra, kiểm toán.

4. Thuyết minh số liệu quyết toán:

Thống nhất với số liệu theo đề nghị của Đơn vị.

III. NHẬN XÉT VÀ KIẾN NGHỊ

- Chứng từ kế toán, báo cáo tài chính và báo cáo quyết toán rõ ràng, được lưu giữ cẩn thận. Đơn vị chịu trách nhiệm về tính pháp lý của chứng từ kế toán, tính chính xác của số liệu đề nghị quyết toán.

- Kết thúc năm ngân sách, đơn vị đã đối chiếu dự toán kinh phí với Kho bạc nhà nước theo quy định.

- Đề nghị đơn vị công khai số liệu quyết toán ngân sách năm 2016 theo quy định./.

Đại diện cơ quan xét duyệt:

**TL. BỘ TRƯỞNG
KT. VỤ TRƯỞNG VỤ TÀI CHÍNH
PHÓ VỤ TRƯỞNG**

Chuyên viên chính



Nguyễn Văn Hùng



Phạm Thanh Huyền

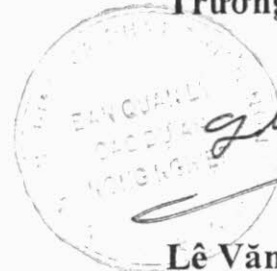
Đại diện đơn vị dự toán được xét duyệt:

Kế toán trưởng

Trưởng Ban



Tăng Văn Sơn



Lê Văn Hiến

ĐỐI CHIẾU SỐ LIỆU QUYẾT TOÁN NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC NĂM 2016

(Kèm theo Biên bản số /BB-BNN-TC ngày 04 tháng 5 năm 2017 của Bộ Trưởng Bộ Nông nghiệp và PTNT)

Đơn vị: Ban Quản lý các Dự án Nông nghiệp

PHẦN 1: TỔNG HỢP TÌNH HÌNH KINH PHÍ

Đơn vị tính: Đồng

Mã	Tên chi tiêu	Tổng số	010 - 013
01	I. Số dư năm trước chuyển sang	579.314.050	579.314.050
02	1. Nguồn ngân sách nhà nước	579.314.050	579.314.050
03	a) Ngân sách trong nước	579.314.050	579.314.050
04	- Kinh phí đã nhận		
05	- Dự toán còn dư ở kho bạc	579.314.050	579.314.050
06	b) Phí, lệ phí để lại		
07	c) Viện trợ		
08	d) Vay nợ		
09	2. Nguồn khác		
10	II. Dự toán được giao trong năm	5.100.000.000	5.100.000.000
11	1. Nguồn ngân sách nhà nước	5.100.000.000	5.100.000.000
12	a) Ngân sách trong nước	5.100.000.000	5.100.000.000
13	b) Phí, lệ phí để lại		
14	c) Viện trợ		
15	d) Vay nợ		
16	2. Nguồn khác		
17	III. Tổng số được sử dụng trong năm	5.679.314.050	5.679.314.050
18	1. Nguồn ngân sách nhà nước	5.679.314.050	5.679.314.050
19	a) Ngân sách trong nước (3+12)	5.679.314.050	5.679.314.050
20	b) Phí, lệ phí để lại (6+13)		
21	c) Viện trợ (7+14)		
22	d) Vay nợ (8+15)		
23	2. Nguồn khác (9+16)		
24	IV. Kinh phí thực nhận trong năm	4.534.821.586	4.534.821.586
25	1. Nguồn ngân sách nhà nước	4.534.821.586	4.534.821.586
26	a) Ngân sách trong nước	4.534.821.586	4.534.821.586
27	b) Phí, lệ phí để lại		
28	c) Viện trợ		
29	d) Vay nợ		
30	2. Nguồn khác		

Mã	Tên chi tiêu	Tổng số	010 - 013
31	V. Kinh phí quyết toán	4.534.821.586	4.534.821.586
32	1. Nguồn ngân sách nhà nước	4.534.821.586	4.534.821.586
33	a) Ngân sách trong nước	4.534.821.586	4.534.821.586
34	b) Phí, lệ phí để lại		
35	c) Viện trợ		
36	d) Vay nợ		
37	2. Nguồn khác		
38	VI. Kinh phí giảm trong năm (39+46+53)		
39	1. Đã nộp NSNN		
40	a) Nguồn ngân sách nhà nước		
41	- Ngân sách trong nước		
42	- Phí, lệ phí để lại		
43	- Viện trợ		
44	- Vay nợ		
45	b) Nguồn khác		
46	2. Còn phải nộp NSNN		
47	a) Nguồn ngân sách nhà nước		
48	- Ngân sách trong nước (4+26-33-41-59)		
49	- Phí, lệ phí để lại (6+27-34-42-61)		
50	- Viện trợ (7+28-35-43-62)		
51	- Vay nợ (8+29-36-44-63)		
52	b) Nguồn khác (9+30-37-45-64)		
53	3. Dự toán bị hủy		
54	a) Nguồn ngân sách nhà nước		
55	- Ngân sách trong nước (5+12-26-60)		
56	VII. Số dư kinh phí được phép chuyển sang năm sau sử dụng và quyết toán	1.144.492.464	1.144.492.464
57	1. Nguồn ngân sách nhà nước	1.144.492.464	1.144.492.464
58	a) Ngân sách trong nước	1.144.492.464	1.144.492.464
59	- Kinh phí đã nhận		

Mã	Tên chi tiêu	Tổng số	010 - 013
60	- Dự toán còn dư ở Kho bạc	1.144.492.464	1.144.492.464
61	b) Phí, lệ phí để lại		
62	c) Viện trợ		
63	d) Vay nợ		
64	2. Nguồn khác		



Đơn vị: Ban Quản lý các Dự án Nông nghiệp

Phụ lục 3.2

Đơn vị tính: Đồng

II. CHI TIẾT KINH PHÍ QUYẾT TOÁN

L	KH	Mục	Tiêu Mục	Nội dung	Tổng số	Nguồn ngân sách nhà nước			Nguồn khác
						Ngân sách NN	Phí, lệ phí để lại	Viện trợ	
				Tổng tiền	4.534.821.586	4.534.821.586			
010				Nông lâm nghiệp, thủy lợi	4.534.821.586	4.534.821.586			
	013			Trồng trọt và chăn nuôi hỗn hợp	4.534.821.586	4.534.821.586			
		6000		Tiền lương	1.240.065.907	1.240.065.907			
			6001	Lương ngạch bậc theo quỹ lương được duyệt	1.240.065.907	1.240.065.907			
		6050		Tiền công trả cho lao động thường xuyên theo hợp đồng	61.119.036	61.119.036			
			6051	Tiền công trả cho lao động thường xuyên theo hợp đồng	61.119.036	61.119.036			
		6100		Phụ cấp lương	200.191.870	200.191.870			
			6101	Chức vụ	121.371.866	121.371.866			
			6106	Thêm giờ	48.832.004	48.832.004			
			6149	Khác	29.988.000	29.988.000			
		6200		Tiền thưởng	109.800.000	109.800.000			
			6249	Khác	109.800.000	109.800.000			
		6300		Các khoản đóng góp	339.281.846	339.281.846			
			6301	Bảo hiểm xã hội	254.367.623	254.367.623			
			6302	Bảo hiểm y tế	42.394.604	42.394.604			
			6303	Kinh phí công đoàn	28.388.085	28.388.085			
			6304	Bảo hiểm thất nghiệp	14.131.534	14.131.534			
		6500		Thanh toán dịch vụ công cộng	120.274.922	120.274.922			
			6503	Thanh toán tiền nhiên liệu	100.371.154	100.371.154			
			6549	Khác	19.903.768	19.903.768			

L	KH	Mục	Tiêu Mục	Nội dung	Tổng số	Nguồn ngân sách nhà nước				Nguồn khác
						Ngân sách NN	Phí, lệ phí để lại	Viện trợ	Vay nợ	
			6703	Tiền thuê phòng ngủ	94.960.000	94.960.000				
			6704	Khoản công tác phí	18.000.000	18.000.000				
			6749	Khác	16.947.400	16.947.400				
		6900		Sửa chữa tài sản phục vụ công tác chuyên môn và duy tu - bảo dưỡng c	187.530.000	187.530.000				
			6902	Ô tô con - ô tô tải	48.500.000	48.500.000				
			6906	Điều hoà nhiệt độ	4.900.000	4.900.000				
			6907	Nhà cửa	25.723.000	25.723.000				
			6912	Thiết bị tin học	28.325.000	28.325.000				
			6913	Máy photocopy	47.800.000	47.800.000				
			6949	Các tài sản và công trình hạ tầng cơ sở khác	32.282.000	32.282.000				
		7000		Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành	199.095.600	199.095.600				
			7004	Đồng phục - trang phục	18.116.000	18.116.000				
			7049	Chi phí khác	180.979.600	180.979.600				
		7150		Chi về công tác người có công cách mạng và xã hội	2.000.000	2.000.000				
			7162	Chi quà lễ - tết cho các đối tượng chính sách	2.000.000	2.000.000				
		7750		Chi khác	143.001.000	143.001.000				
			7756	Chi các khoản phí và lệ phí của các đơn vị dự toán	13.130.000	13.130.000				
			7799	Chi các khoản khác	129.871.000	129.871.000				
		7850		Chi cho công tác Đảng ở tổ chức Đảng cơ sở và các cấp trên cơ sở	70.604.000	70.604.000				
			7851	Chi mua báo - tạp chí của Đảng	1.050.000	1.050.000				

Số: *4629* /QĐ-BNN-TC

Hà Nội, ngày *09* tháng *11* năm *2016*

QUYẾT ĐỊNH

**Phê duyệt bổ sung, điều chỉnh dự toán chi NSNN năm 2016
Ban Quản lý các Dự án Nông nghiệp**

BỘ TRƯỞNG BỘ NÔNG NGHIỆP VÀ PHÁT TRIỂN NÔNG THÔN

Căn cứ Nghị định số 199/2013/NĐ-CP ngày 26/11/2013 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn;

Căn cứ Quyết định số 609/QĐ-BNN-TCCB ngày 01/4/2014 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Vụ Tài chính;

Căn cứ các Quyết định số: 353/QĐ-BNN-TC ngày 28/01/2016, 1373/QĐ-BNN-TC ngày 20/4/2016, 1511/QĐ-BNN-TC ngày 27/4/2016 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn về việc giao dự toán chi ngân sách nhà nước năm 2016, chuyển số dư dự toán và dư tạm ứng năm 2015 sang năm 2016 cho Ban quản lý các dự án Nông nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 1510/QĐ-BNN-TC ngày 27/4/2016 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn phê duyệt dự toán chi NSNN năm 2016 Ban Quản lý các dự án Nông nghiệp;

Xét đề nghị của Trưởng Ban Quản lý các dự án Nông nghiệp tại các công văn số 2682/DANN-TCKT ngày 31/10/2016, số 2754/DANN-TCKT ngày 07/11/2016 về việc phê duyệt điều chỉnh, bổ sung dự toán chi NSNN năm 2016;

Theo đề nghị của Vụ trưởng Vụ Tài chính,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt bổ sung, điều chỉnh dự toán chi NSNN năm 2016 cho Ban Quản lý các dự án Nông nghiệp (*Chi tiết theo Phụ lục đính kèm*).

Điều 2. Thủ trưởng đơn vị có trách nhiệm phê duyệt dự toán chi tiết các hạng mục, tổ chức thực hiện theo đúng quy định của Luật NSNN và các văn bản hướng dẫn thực hiện.

Điều 3. Chánh Văn phòng Bộ, Vụ trưởng Vụ Tài chính, Trưởng Ban Quản lý các Dự án Nông nghiệp và Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Vụ trưởng Vụ TC (b/c);
- KBNN nơi giao dịch;
- Lưu: VT, TC.

**TL. BỘ TRƯỞNG
KT. VỤ TRƯỞNG VỤ TÀI CHÍNH
PHÓ VỤ TRƯỞNG**



Phạm Thanh Huyền
Phạm Thanh Huyền



Phụ lục

(Kèm theo Quyết định số 11 ngày 09 tháng 11 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và PTNT)

Đơn vị: đồng

STT	Nội dung chi	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Ghi chú
A	B	1	2	3	4=2*3	C
	DỰ TOÁN ĐÃ ĐƯỢC PHÊ DUYỆT TẠI QUYẾT ĐỊNH SỐ 1510/QĐ-BNN-TC NGÀY 27/4/2016				4.100.000.000	
A	Kinh phí thường xuyên				1.600.000.000	Dự toán chi tiết do Thường Ban phê duyệt
B	Kinh phí không thường xuyên (vốn đối ứng) (I+II)				2.500.000.000	
I	Văn phòng Ban quản lý các dự án Nông nghiệp				2.200.000.000	
1	Tiền lương cho 21 biên chế				96.000.000	
2	Tiền lương, bảo hiểm cho lái xe	Tháng	12	5.000.000	60.000.000	
3	Khoản công tác phí theo tháng	Tháng	12	1.200.000	14.400.000	04 người x 300.000đ/tháng
4	Phụ cấp lương (phụ cấp thêm giờ, phụ cấp Đảng uỷ...)	Tháng	12	5.000.000	60.000.000	phụ cấp Đảng uỷ, phụ cấp làm thêm giờ...
5	Khen thưởng thường xuyên và đột xuất				50.000.000	
6	Điện thoại (thuê bao, khoán), internet, mua báo, dịch vụ chữ ký số	Tháng	12	4.583.333	55.000.000	
7	Điện nước, vệ sinh văn phòng	Tháng	12	600.000	7.200.000	
8	Văn phòng phẩm, công cụ dụng cụ, sửa chữa thường xuyên thiết bị văn phòng	Tháng	12	20.000.000	240.000.000	
9	Xăng xe ô tô, phí cầu phà, bảo hiểm, bảo dưỡng và sửa chữa xe	Tháng	12	16.666.667	200.000.000	
10	Hội nghị, hội thảo, tập huấn				239.400.000	
10.1	Hội nghị tổng kết năm 2015				51.700.000	Địa điểm: Hà Nội; thời gian 01 ngày; số lượng: 203 người gồm Lãnh đạo Ban, khách mời, lãnh đạo Phòng, dự án, cán bộ công nhân viên Ban...

HM

STT	Nội dung chi	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Ghi chú
A	B	1	2	3	4=2*3	C
11	Chi phí đi công tác ngoại tỉnh:				193.000.000	Làm việc với địa phương, các ban quản lý dự án Tỉnh, đi thực địa...theo kế hoạch công tác do Trưởng Ban phê duyệt
	+ Phụ cấp lưu trú	đ/ngày/người		150.000		
	+ Tiền ngủ	đêm				
	+ Chi phí đi lại (vé máy bay/thuế xe ô tô)	Thực tế				
	+ Chi phí khác					
12	Sửa chữa văn phòng, máy móc, tài sản	Tạm tính			50.000.000	Sửa chữa máy tính, máy photocopy, máy in...
13	Chi phí nghiệp vụ chuyên môn	Tạm tính			400.000.000	Phần mềm chấm công, phần mềm quản lý nhân sự, xây dựng bộ khung phần mềm kế toán chung cho toàn Ban, chương trình truyền thông, xây dựng và áp dụng ISO 9001-2008,...
14	Chi cho công tác Đảng				35.000.000	Hội nghị tổng kết công tác Đảng, khen thưởng
15	Mua sắm tài sản	Tạm tính			400.000.000	Mua nội thất, trang thiết bị văn phòng
16	Chi khác	Tạm tính			100.000.000	Phí, lệ phí, học phí, chi khác...
II	Dự án tăng cường khả năng chống chịu với khí hậu cho các tỉnh Miền núi phía Bắc				300.000.000	
1	Công tác phí				35.000.000	
2	Chi phí nghiệp vụ chuyên môn				265.000.000	Giám sát và đánh giá mô hình theo Hợp đồng trách nhiệm ngày 08/11/2013 với Viện nước, Tươi tiêu và Môi trường
	DỰ TOÁN ĐƯỢC BỔ SUNG, ĐIỀU CHỈNH				5.679.314.050	
A	Kinh phí thường xuyên				1.600.000.000	Dự toán chi tiết do Trưởng Ban phê duyệt
B	Kinh phí không thường xuyên (vốn đối ứng) (I+II)				4.079.314.050	
I	Văn phòng Ban quản lý các dự án Nông nghiệp				3.479.314.050	
I	Tiền lương và phụ cấp cho 21 biên chế				60.000.000	Giám do 01 cán bộ biên chế nghỉ hưu

th

STT	Nội dung chi	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền	Ghi chú
A	B	1	2	3	4=2*3	C
2	Tiền lương, bảo hiểm cho lái xe	Tháng	9	9.444.444	85.000.000	Tăng do tăng hệ số lương của 01 lái xe
3	Khoản công tác phí theo tháng	Tháng	12	1.500.000	18.000.000	05 người x 300.000đ/tháng
4	Phụ cấp lương (phụ cấp thêm giờ, phụ cấp Đảng uỷ, KPCĐ...)	Tháng	12	15.000.000	180.000.000	Phụ cấp Đảng uỷ, phụ cấp làm thêm giờ...
5	Khen thưởng thường xuyên và đột xuất				110.000.000	
6	Điện thoại (thuê bao, khoán), internet, mua báo, dịch vụ chữ ký số	Tháng	12	7.083.333	85.000.000	
7	Điện nước, vệ sinh văn phòng	Tháng	12	1.666.667	20.000.000	
8	Văn phòng phẩm, công cụ dụng cụ, sửa chữa thường xuyên thiết bị văn phòng				485.000.000	
9	Xăng xe ô tô, phí cầu phà, bảo hiểm, bảo dưỡng và sửa chữa xe				200.000.000	
10	Hội nghị, hội thảo, tập huấn				769.200.000	Tăng do bổ sung 05 hội nghị, tập huấn
10.1	Hội nghị tổng kết năm 2015				51.700.000	Địa điểm: Hà Nội, thời gian: 01 ngày, số lượng: 203 người gồm Lãnh đạo Ban, khách mời, lãnh đạo Phòng, dự án, cán bộ công nhân viên Ban...
	+ Thuê hội trường	Thực tế				
	+Giải khát giữa giờ	đ/ngày/người		30.000		
	+Văn phòng phẩm	suất		50.000		
	+Chi khác					in, đóng quyển tài liệu, maket..
10.2	Hội nghị sơ kết 6 tháng đầu năm 2016				11.500.000	Địa điểm: Hà Nội, thời gian: 1/2 ngày, số lượng: 64 người gồm Lãnh đạo Ban, Đảng uỷ, Công đoàn, cán bộ chuyên trách các Phòng...
	+ Thuê hội trường	Thực tế				
	+Giải khát giữa giờ	đ/nửa ngày/người		15.000		
	+Văn phòng phẩm	suất		50.000		
	+Chi khác					In maket, photo tài liệu...

th